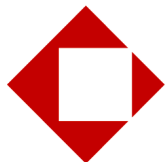


FONDATION



DU
PATRIMOINE

Hôtel de Vigny
10 rue du parc royal
75003 PARIS

Tél. : 01-53-67-76-00
Fax : 01-40-70-11-70

Département :

Demande de M/Mme :

N° de dossier :

Demande de Label n° :

**DEMANDE D'ATTRIBUTION A UN IMMEUBLE PRIVÉ
DU LABEL DE LA FONDATION DU PATRIMOINE**

(Loi du 2 juillet 1996, articles 156-I-3° et 156-II-1° ter du code général des impôts)

Dossier à remplir en 2 exemplaires

► **PIECES À FOURNIR OBLIGATOIREMENT:**

Les devis TTC correspondant à l'ensemble des travaux devant être réalisés.

2 jeux de photos argentiques ou numériques (*tirage standard*) de bonne qualité, dont :

- 1 photo d'ensemble du bâtiment à restaurer
- 1 photo plus précise du bâtiment
- 1 photo prise du domaine public

Un extrait du plan cadastral permettant d'attester la visibilité du domaine public.

Les bâtiments devront être indiqués sur ce plan cadastral (*au stylo*), ainsi que les prises de vue des photos

Un justificatif de propriété (extrait d'acte notarié, attestation notariale...)

Un K-bis pour les sociétés propriétaires

► **PIECES JOINTES AU DOSSIER À COMPLETER ET À SIGNER :**

La lettre d'engagement

La cession des droits permettant l'exploitation des photos

N.B. : POUR ETRE INSTRUIT LE DOSSIER DOIT ETRE COMPLET

Conformément à la loi informatique et libertés n°78-17 du 6 janvier 1978 relative aux fichiers, à l'informatique et aux libertés, vous disposez d'un droit d'accès et de rectification des informations vous concernant dont nous sommes seuls destinataire.

FICHE PROPRIÉTAIRE

A- L'IMMEUBLE EST DÉTENU PAR UN OU DES PROPRIÉTAIRES PRIVÉS (COCHER):

Mr Mme Mr et Mme Melle Concubins

NOM : PRÉNOM :

NOM : PRÉNOM :

ADRESSE :

CODE POSTAL : VILLE :

TÉL. DOM. : TEL. PORT. : TEL. BUREAU :

E-MAIL :

STATUT (COCHER) : Plein propriétaire Nu-propiétaire
 Usufruitier co-propiétaire*
 Indivisaire* Autre.....

* Indivisaire ou co-propiétaire:

- Soit joindre un courrier signé par l'ensemble de l'indivision ou de la co-propiété mandatant un représentant légal.
- Soit tous les indivisaires signent le dossier de Label, la lettre d'engagement, la cession de droits photos.

B- L'IMMEUBLE EST DÉTENU PAR UNE SOCIÉTÉ TRANSPARENTE (SCI, GFA ETC...) :

NOM DE LA SOCIÉTÉ :

NOM ET PRÉNOM DU GÉRANT:

ADRESSE DU GÉRANT:

.....

CODE POSTAL : VILLE :

TÉL. DOM. : TEL. PORT. : TEL. BUREAU :

RÉGIME FISCAL DE LA SOCIÉTÉ TRANSPARENTE (COCHER) :

(SEULES LES SOCIÉTÉS N'AYANT AUCUN REVENU OU IMPOSABLES DANS LA CATÉGORIE DES REVENUS FONCIERS SONT ÉLIGIBLES) :

- Absence de revenus
 Revenus fonciers
 Autre type de revenus. Précisez :

C- INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES (*Gardées confidentielles*) : **FACULTATIF**

➤ DATE DE NAISSANCE DU PROPRIÉTAIRE (DU GERANT EN CAS DE SOCIÉTÉ) :/...../.....

➤ ORIGINE DE L'INFORMATION SUR LE LABEL (COCHER):

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> BOUCHE À OREILLE | <input type="checkbox"/> NOTAIRE |
| <input type="checkbox"/> CAUE (CONS. ARCH. URBANISME ET ENV.) | <input type="checkbox"/> PROPRIÉTAIRE LABELLISÉ |
| <input type="checkbox"/> CONSEIL GÉNÉRAL | <input type="checkbox"/> PRESSE LOCALE |
| <input type="checkbox"/> CONSEIL REGIONAL | <input type="checkbox"/> PRESSE NATIONALE |
| <input type="checkbox"/> DÉLÉGATION RÉGIONALE | <input type="checkbox"/> RADIO |
| <input type="checkbox"/> DÉLÉGATION DÉPARTEMENTALE | <input type="checkbox"/> SALON |
| <input type="checkbox"/> ENTREPRISE / ARTISAN | <input type="checkbox"/> SDAP / ABF |
| <input type="checkbox"/> JOURNÉE DU PATRIMOINE | <input type="checkbox"/> SITE INTERNET FONDATION DU PATRIMOINE |
| <input type="checkbox"/> MAIRIE | <input type="checkbox"/> TÉLÉVISION |
| <input type="checkbox"/> MAIRIE / BULLETIN MUNICIPAL | <input type="checkbox"/> AUTRE |

➤ TRANCHE D'IMPOSITION (COCHER) :

- < A 1000€
- 5 515€ → 10 847€ : 5,5%
- 10 848€ → 24 432€ : 14%
- 24 433€ → 65 559€ : 30%
- > 65 559€ : 40%

➤ CATÉGORIE SOCIOPROFESSIONNELLE (COCHER) : **ACTIF** **RETRAITÉ**

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> AGRICULTEURS EXPLOITANTS | <input type="checkbox"/> EMPLOYÉS DE LA FONCTION PUBLIQUE |
| <input type="checkbox"/> ARTISANS, COMMERÇANTS, CHEFS D'ENTREPRISE | <input type="checkbox"/> EMPLOYÉS ET OUVRIERS |
| <input type="checkbox"/> CADRES ET PROFESSIONS INTERMÉDIAIRES | <input type="checkbox"/> INACTIFS DIVERS (AUTRES QUE RETRAITÉS) |
| <input type="checkbox"/> CADRES DE LA FONCTION PUBLIQUE | <input type="checkbox"/> OUVRIERS AGRICOLES |
| <input type="checkbox"/> CADRES D'ENTREPRISE | <input type="checkbox"/> OUVRIERS NON QUALIFIÉS |
| <input type="checkbox"/> CHEFS D'ENTREPRISE DE 10 SALARIÉS OU PLUS | <input type="checkbox"/> OUVRIERS QUALIFIÉS |
| <input type="checkbox"/> CHÔMEURS N'AYANT JAMAIS TRAVAILLÉ | <input type="checkbox"/> PERSONNELS DES SERVICES DIRECTS AUX PATIENTS |
| <input type="checkbox"/> COMMERÇANTS ET ASSIMILÉS | <input type="checkbox"/> PROFESSIONS INTERMÉDIAIRES ADMINISTRATIVES |
| <input type="checkbox"/> CONTREMAÎTRES, AGENTS DE MAÎTRISE | <input type="checkbox"/> PROFESSIONS INTERMÉDIAIRES DE L'ENSEIGNEMENT |
| <input type="checkbox"/> EMPLOYÉS ADMINISTRATIFS D'ENTREPRISE | <input type="checkbox"/> PROFESSIONS LIBÉRALES ET ASSIMILÉS |
| <input type="checkbox"/> EMPLOYÉS DE COMMERCE | <input type="checkbox"/> TECHNICIENS |

➤ En cas de changement d'affectation, préciser (Habitation, location...)

➤ Si l'immeuble est destiné à être loué, préciser et cocher :

- SOUS QUEL DÉLAIS :

- LOCATION : EN TOTALITÉ EN PARTIE :

- SURFACE TOTALE DE L'IMMEUBLE :.....m²

- SURFACE DONNÉE EN LOCATION :.....%

DONNÉ EN LOCATION NON MEUBLEE

DONNE EN LOCATION MEUBLÉE

E- VISIBILITÉ DE LA VOIE PUBLIQUE (COCHER)

L'essentiel du bâtiment doit être visible de la voie publique

Les travaux portent exclusivement sur des parties du bâtiment visibles de la voie publique

Les travaux portent partiellement sur des parties du bâtiment visibles de la voie publique mais concernent aussi des parties non visibles

Les travaux portent uniquement sur des parties non visibles mais l'essentiel de l'édifice est visible de la voie publique.

PRÉCISIONS ÉVENTUELLES SUR LA VISIBILITÉ :

.....
.....

F- DESCRIPTION SOMMAIRE ET INTÉRÊT PATRIMONIAL DE L'IMMEUBLE

Préciser notamment l'ancienneté, la qualité de la construction, les matériaux

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

G- SITUATION DE L'IMMEUBLE :

Abords d'un monument historique

Parc Naturel Régional

Secteur Sauvegarde

Hors zone de protection

ZPPAUP

Autre (préciser) :

FICHE TRAVAUX

Assurez-vous que les entreprises pressenties ont les compétences appropriées à l'intervention sur le bâti ancien.

A- NOM DU MAÎTRE D'ŒUVRE RESPONSABLE DES TRAVAUX

- Architecte ou maître d'œuvre (préciser le nom) :
- Propriétaire

B- ETAT ACTUEL DE L'IMMEUBLE

Notamment : risque de dégradation, de disparition ; existence d'aménagements antérieurs ayant porté atteinte à la qualité de l'immeuble

.....

.....

.....

C- DESCRIPTION DES TRAVAUX ENVISAGÉS

(créations et aménagements intérieurs non éligibles au label sauf si immeuble non habitable ouvert au public)

.....

.....

.....

.....

.....

D- COÛT ESTIMATIF DES TRAVAUX (joindre les devis actualisés)

COUVERTURE	:	.....	€ TTC
CHARPENTE	:	.....	€ TTC
ZINGUERIE	:	.....	€ TTC
FAÇADE	:	.....	€ TTC
MAÇONNERIE	:	.....	€ TTC
MENUISERIE	:	.....	€ TTC
FERRONNERIE	:	.....	€ TTC
SERRURERIE	:	.....	€ TTC
HONORAIRES D'ARCHITECTE	:	.....	€ TTC
		.....	€ TTC
		.....	€ TTC
		.....	€ TTC
		.....	€ TTC

TOTAL DES TRAVAUX :€ TTC

A titre indicatif : coût total des travaux envisagés (même hors label):€ TTC

E- DATES APPROXIMATIVES DES TRAVAUX :

	Dates
début des travaux	
fin des travaux	

F- NOMBRE D'ARTISANS ET/OU D'ENTREPRISES SOLLICITES :.....

TYPE DE TRAVAUX	NOM DES ARTISANS / ENTREPRISES

G- PLAN DE FINANCEMENT

* **Fondation du Patrimoine:**%* _____ €
(*1 % minimum)

* **Subventions publiques sollicitées**
(Préciser l'origine et le montant des subventions)

- €

- €

- €

- €

* **Autres financements*** :
(Préciser l'origine et le montant du financement)

- €

- €

* **Propriétaire :** _____ €

TOTAL des financements _____ €

*SI MÉCÉNAT D'ENTREPRISE, FOURNIR UNE ATTESTATION DE L'ENTREPRISE MUNIE D'UNE COPIE DU CHÈQUE

RESERVE A LA DELEGATION REGIONALE

- MONTANT DE TRAVAUX LABELLISABLES (EN TTC) :	– €
- SUBVENTION FDP : <input type="checkbox"/> _____% <input type="checkbox"/> FIXE <i>(COCHER ET PRÉCISER)</i> <small>*SI MÉCÉNAT D'ENTREPRISE, FOURNIR UNE ATTESTATION DE L'ENTREPRISE MUNIE D'UNE COPIE DU CHÈQUE</small>	€
- SUBVENTIONS PUBLIQUES (PRÉCISER NOM ET MONTANT) :	
▪ _____ <input type="checkbox"/> _____% <input type="checkbox"/> FIXE	€
▪ _____ <input type="checkbox"/> _____% <input type="checkbox"/> FIXE	€
▪ _____ <input type="checkbox"/> _____% <input type="checkbox"/> FIXE	€
▪ _____ <input type="checkbox"/> _____% <input type="checkbox"/> FIXE	€
- MONTANT TOTAL DES SUBVENTIONS (FDP + PUBLIQUES):	€
- DÉFISCALISATION (COCHER) : <input type="checkbox"/> 50% <input type="checkbox"/> 100%	

RESERVE AU SIEGE

- MONTANT DE TRAVAUX LABELLISES (EN TTC):	– €
- MONTANT SUBVENTION FDP : <input type="checkbox"/> _____% <input type="checkbox"/> FIXE	€
- MONTANT SUBVENTIONS PUBLIQUES :	€
- MONTANT TOTAL DES SUBVENTIONS (FDP + PUBLIQUES):	€
- DÉFISCALISATION (COCHER) : <input type="checkbox"/> 50% <input type="checkbox"/> 100%	

COMMENTAIRES :

FICHE RENSEIGNEMENTS DIVERS

A- UNE ASSOCIATION EST-ELLE IMPLIQUÉE DANS L'OPÉRATION ?

Si oui, indiquer le nom et l'adresse

B- ENGAGEMENT DU MAÎTRE D'OUVRAGE SUR UN PROJET D'ANIMATION, DE PROMOTION OU DE MISE EN VALEUR :

- SI OUI, EST-CE À BUT LUCRATIF ? OUI NON

C- INSERTION DE L'OPÉRATION DANS UN PROGRAMME D'ENSEMBLE DE RESTAURATION

Préciser la nature et le responsable (collectivité locale, association, etc.) du programme

Attention

**Afin de pouvoir bénéficier de l'avantage fiscal :
LES TRAVAUX NE DOIVENT PAS COMMENCER AVANT RECEPTION DE LA DECISION
D'OCTROI DE LABEL SIGNEE**

**La décision d'octroi de label sera délivrée selon les renseignements mentionnés et les documents
fournis dans le dossier transmis à la Fondation du patrimoine.
Il ne pourra être délivré de décision rectificative ultérieure (omission de devis, devis actualisés après la
date de délivrance de la décision, etc...)**

LES TRAVAUX DOIVENT ETRE EXECUTES SUR LES MEMES BASES QUE CELLES FIGURANT DANS LES DEVIS SOUMIS A LA FONDATION DU PATRIMOINE ET APPROUVES PAR LE SERVICE DEPARTEMENTAL DE L'ARCHITECTURE ET DU PATRIMOINE.

SIGNATURE DU PROPRIETAIRE
(PRÉCÉDÉ DE LA MENTION « LU ET APPROUVÉ »)

FAIT LE : /..... /.....

A

FICHE AVIS ET DECISIONS

1. PROPOSITION DU DELEGUE DÉPARTEMENTAL

Le délégué départemental de la Fondation du Patrimoine propose que le label prévu par la loi du 2 juillet 1996 soit attribué à l'immeuble indiqué.

Fraction labellisables (éventuellement) :

A _____, le
Le Délégué Départemental

2. AVIS DU SERVICE DÉPARTEMENTAL DE L'ARCHITECTURE ET DU PATRIMOINE

CET AVIS NE PRÉJUGE PAS DE L'AVIS DONNÉ POUR AUTORISATION DE TRAVAUX OU PERMIS DE CONSTRUIRE

Le Service de l'architecture et du patrimoine du département de _____ émet un avis **favorable /défavorable** (*rayez la mention inutile*) à ce que les travaux bénéficient de l'avantage fiscal prévu à l'article 156 du CGI sous condition des éventuelles prescriptions ci-après :

Prescriptions(éventuelles) :

.....
.....
.....
.....
.....

En cas de modification de l'immeuble :

Le service départemental de l'Architecture et du Patrimoine de

Indique qu'il est vivement souhaitable que les travaux de :

Reconstruction

Destruction

Remise en état des parties disparues au cours du temps

de l'immeuble sis

mentionnés dans la demande de label de M et Mme, propriétaire, soient réalisés afin de restaurer cet immeuble dans ses caractéristiques patrimoniales originales.

A _____, le

3. DÉCISION DE LA FONDATION DU PATRIMOINE

Au vu des motifs exposés ci-dessus, la Fondation du Patrimoine **attribue / n'attribue pas** (*rayez la mention inutile*) le label prévu par la loi du 2 juillet 1996 à l'immeuble indiqué en A).

A _____, le
Pour la Fondation du Patrimoine,
Le Délégué Régional

LETTRE D'ENGAGEMENT DU PROPRIETAIRE

Nom du propriétaire :

Adresse :

Code postal : Ville:

Le.....

A.....

Monsieur le Délégué,

Je vous prie de trouver ci-joint la demande d'attribution de label relative à mon immeuble situé à (*adresse à compléter*) :

- Au cas où un label me serait octroyé par la Fondation du Patrimoine, je m'engage expressément :

- à avoir fourni des renseignements exacts à l'appui de ma demande de label et à n'avoir omis aucune précision ou éléments susceptible de remettre en cause l'attribution du label.
- à ne pas commencer les travaux concernés avant la date de signature de la décision d'octroi de label par la Fondation du Patrimoine (décision cosignée par le siège et le Délégué Régional de la Fondation du Patrimoine).
- à réaliser les travaux tels qu'ils ont été présentés et décrits dans mon dossier de demande de label, approuvé par la Fondation du Patrimoine et les Services Départementaux de l'Architecture et du Patrimoine,
- à informer le délégué départemental de la Fondation du Patrimoine de la fin du chantier, afin que celui-ci puisse établir une attestation de conformité des travaux effectués au regard du projet initialement labellisé,
- à placer sur l'immeuble le panneau de la Fondation du Patrimoine dont vous m'indiquerez les modalités d'acquisition,
- à autoriser la Fondation du Patrimoine à utiliser des photos de ce bâtiment pour son action de communication,
- à ne pas demander par ailleurs la prise en compte des travaux labellisés pour le calcul d'une réduction ou d'un crédit d'impôt au titre des dépenses afférentes à l'habitation principale.

-J'ai bien noté que je devrai fournir à la Fondation du Patrimoine des photos de l'immeuble labellisé après la réalisation des travaux.

-J'ai également noté que la subvention de la Fondation du Patrimoine me sera versée à la fin des travaux.

-Je ne peux bénéficier de la réduction d'impôt prévue à l'article 200 du code général des impôts au titre des versements (dons, adhésions) effectués au profit de la Fondation du Patrimoine, sur l'ensemble de la période d'attribution du label, soit 5 ans.

- Je reconnais être informé du fait de pouvoir être déchu des avantages fiscaux attachés à la décision d'octroi de label prévue aux articles 156-I-3° et 156-II-1° ter du code général des impôts en cas d'inexécution de mes obligations et engagements visés ci-dessus. Il en serait de même au cas où des renseignements inexacts auraient été fournis à l'appui de ma demande.

- Je m'engage à verser 70 € de frais de dossier à réception de la décision d'octroi du label.

Signature du propriétaire

AUTORISATION DU PROPRIETAIRE A UTILISER LES PHOTOGRAPHIES DE L'IMMEUBLE

Je soussigné Mme / Mr....., agissant en mon nom propre, certifie par la présente, autoriser la Fondation du Patrimoine, organisme à but non lucratif reconnu d'utilité publique, dans le cadre exclusif de ses campagnes d'information, de sensibilisation et de communication, à reproduire, publier, diffuser, sur tous supports et dans le monde entier, la photographie ou tout autre type de reproduction de tout ou partie de mon immeuble nommé..... sis à.....

Fait le, à.....pour valoir et servir ce que de droit

Signature

CESSION DES DROITS DE REPRODUCTION ET DIFFUSION PHOTOGRAPHIQUE

Je soussigné Mme / Mr....., agissant en mon nom propre, certifie par la présente, céder à la Fondation du Patrimoine, organisme à but non lucratif reconnu d'utilité publique, dans le cadre exclusif de ses campagnes d'information, de sensibilisation, et de communication, mes droits de reproduction et d'exploitation, sur tous supports, pour le monde entier, de mes clichés photographiques de l'immeuble nommé....., sis à.....

Fait le....., à.....pour valoir et servir ce que de droit

Signature

ATTESTATION DE CONFORMITÉ DES TRAVAUX LABELISES

Je soussigné.....Délégué départemental de la Fondation du Patrimoine de
.....(*département*), accompagné de M./Mme.....Architecte des
Bâtiments de France, atteste que les travaux de rénovation.....(*façade, toiture etc...*) de
l'immeuble appartenant à M./Mme.....situé.....
.....(*adresse complète*), non protégé au titre des monuments historiques, sont achevés.

Ces travaux ont été exécutés conformément au programme d'investissements labellisé le
(*date de la décision d'octroi du label*) et à l'avis de l'Architecte des Bâtiments de France en date du.....
.....

A ce titre, M/Mme....., propriétaire, m'a fourni des photographies de l'immeuble
labellisé après travaux.

En conséquence, il peut être procédé au versement de la subvention attribuée suite à la décision d'octroi de
label, soit.....(*montant*), correspondant à% (*1% minimum*) du montant éligible
au label des devis présentés par M/Mme....., dans sa demande de label du.....
.....(*date*).

Fait à....., le.....

Pour servir et valoir ce que de droit.

Le Délégué départemental de la Fondation du Patrimoine
de.....

M/Mme.....